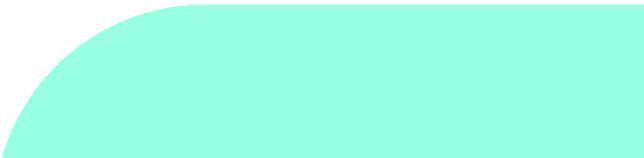


BIJLAGE 8

Opschoningsprotocol

In deze Bijlage 8 is het Opschoningsprotocol opgenomen.





**Platform
Ketenoptimalisatie**

Samen naar een circulaire
economie voor verpakkingen

Protocol voor opschoning brongescheiden huishoudelijk ingezameld PMD-afval

versie 17 september 2025

1. Inleiding

1.1 Achtergrond

In het kader van de Overeenkomst zijn afspraken gemaakt over Opschoning van brongescheiden PMD-materiaal van huishoudens dat aangeleverd wordt bij Op- en Overslaglocaties. Het aandeel PMD, na Opschoning, vormt de basis voor het indelen van de gemeentelijke Inzamelsystemen (per inzamelmiddel) en nog bestaande en uit te faseren Brengsystemen in een Kwaliteitsstaffel.

1.2 Doel

Het doel van dit Opschoningsprotocol is het geven van een heldere omschrijving van het opschoonproces van door Gemeenten aangeleverd brongescheiden PMD-materiaal op Op- en Overslaglocaties.

De Opschoning richt zich uitsluitend op het verwijderen van goed zichtbare en goed verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen.

De Opschoning is gebaseerd op een Classificatiematrix waarin Niet-PMD-Doelmateriaal is beoordeeld op zichtbaarheid en verwijderbaarheid op basis van de geldende PMD-Specificatie. Alleen Niet-PMD-Doelmaterialen die in deze matrix als *zichtbaar én verwijderbaar* zijn beoordeeld, worden in dit Opschoningsprotocol als verwijderbaar beschouwd (bijlage 1 Classificatiematrix).

1.3 Scope

Het Opschoningsprotocol is van toepassing op de Op- en Overslaglocaties waar ingezameld huishoudelijk PMD-materiaal wordt aangeleverd door een Gemeente. De Opschoning wordt door de Op- en Overslaglocatie, indien nodig, uitgevoerd op alle binnenkomende vrachten huishoudelijk PMD-materiaal.

1.4 Uitgangspunten

Het Opschoningsprotocol voorziet in instructies waarmee de Op- en Overslaglocaties het proces van Opschoning eenduidig en uniform kunnen uitvoeren.

Bij het proces van Opschoning gelden de volgende uitgangspunten:

- Opschoning gebeurt machinaal (middels kraan met grijper) op de Op- en Overslaglocatie;
- het proces van Opschoning is een eenvoudig en veilig uit te voeren handeling;
- Opschoning wordt toegepast op al het bij de Op- en Overslaglocatie aangeleverde PMD-materiaal en vindt plaats **voor** de uitvoering van Samenstellingsmetingen;
- Gemeenten krijgen inzicht in de uitgevoerde opschoningshandeling.
- de Op- en Overslaglocaties voeren de Opschoning uit.

1.5 Voor wie is dit Opschoningsprotocol bestemd

Dit Opschoningsprotocol is primair bestemd voor Gemeenten, Verpact en Op- en Overslaglocaties die uitvoering geven aan de Opschoning.

2. Definities

Alle met een beginhoofdletter aangeduide begrippen in dit Meetprotocol PMD verwijzen naar de definities die zijn opgenomen in de Overeenkomst tenzij in dit Opschoningsprotocol voor een begrip een definitie is opgenomen in de onderstaande lijst met definities in welk geval de definities als opgenomen in dit Opschoningsprotocol geldt.

Classificatiematrix	De matrix waarin Niet-PMD-Doelmaterialen zijn opgenomen welke bij het proces van Opschoning worden verwijderd onder de voorwaarden zoals opgenomen in dit Opschoningsprotocol.
Vracht	Een vracht is een hoeveelheid PMD-materiaal die met één transport is aangeleverd op de Op- en Overslaglocatie.
Restfractie	De verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen, die als aparte afvalstroom worden afgevoerd (als restafval).

3. Werkinstructie: voorbereiden en uitvoeren Opschoning

3.1 Omschrijving Opschoning

Opschoning bestaat uit een eenvoudige machinale handeling met een kraan met gripper ten aanzien van de Vracht met PMD-materiaal, waarbij goed zichtbare en goed verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen op een veilige manier worden verwijderd.

Op basis van de classificatiematrix van Niet-PMD-Doelmaterialen zijn onder andere de volgende materialen als *verwijderbaar* aangemerkt:

- grote kunststof niet-verpakkingen (zoals bijvoorbeeld tuinstoelen en dekzeilen);
- grote metalen niet-verpakkingen (zoals bijvoorbeeld buizen);
- grote, niet verpulverde EPS (piepschuim) niet-verpakking (zoals bijvoorbeeld isolatieplaten en blokken EPS);
- groot EEA (elektrische en elektronische apparatuur).

3.2 Werkwijze

De werkwijze voor de Opschoning van de Vracht start nadat de Vracht is ingewogen op de Op- en Overslaglocatie. De handeling wordt uitgevoerd door een gecertificeerd kraanmachinist in opdracht van de Op- en Overslaglocatie.

De werkwijze bestaat uit de volgende stappen:

- Stap 1. Bepaal de stortplek van de Vracht en communiceer deze aan de chauffeur.
- Stap 2. Spreid de Vracht machinaal uit door middel van een kraan of shovel.
- Stap 3. Inspecteer en controleer de Vracht visueel op verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen zoals vastgesteld in paragraaf 3.1.
- Stap 4. Verwijder door middel van machinale grepen (middels kraan met gripper) de verwijderbare Niet-PMD-Doelmaterialen, waarbij zo min mogelijk PMD ongewenst wordt verwijderd.
- Stap 5. Verzamel de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen zodanig gescheiden dat de volgende stappen kunnen worden uitgevoerd.
- Stap 6. Fotografeer de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen en registreer de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen, zodat de aanleverende Gemeente en Verpact hierover kan worden geïnformeerd.
- Stap 7. Stel het nettogewicht van de fractie met de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen vast door middel van weging, zodat de aanleverende Gemeente en Verpact hierover kan worden geïnformeerd.
- Stap 8. Administreer de fractie met de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen als huishoudelijk restafval op het hiervoor specifiek aangemaakte afvalstroomnummer voor de aanleverende Gemeente.
- Stap 9. Registreer het nettogewicht door het corrigeren van het brutogewicht van de ingewogen Vracht minus het gewicht van de fractie met de verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen.

Voor de Opschoning van een Vracht geldt een richttijd van 10 minuten.

3.3 Hulpmiddelen

De volgende hulpmiddelen dienen beschikbaar te zijn op de Op- en Overslaglocatie:

- Kraan en gecertificeerd kraanmachinist.
- Vlakke, overzichtelijke stortvloer en voldoende ruimte voor uitspreiding vracht.
- Mobiele weegschaal.

- Registratiesysteem, beeldmateriaal, gewicht vrachten en koppeling weegbrugregistratie.

3.4 Veiligheid

Voor een veilige uitvoering van de Opschoning zijn de onderstaande voorwaarden van toepassing:

1. Alleen gecertificeerde kraanmachinisten voeren de handeling van Opschoning uit.
2. Handeling van Opschoning wordt alleen machinaal met een kraan met grijper uitgevoerd, handmatig verwijderen is niet toegestaan.
3. Stortvloer moet schoon, vlak en verkeersvrij zijn.
4. PBM zijn verplicht voor personeel op of nabij de stortvloer.
5. Restfractie wordt afgevoerd volgens de geldende verwerkingsroutes.
6. De Op- en Overslaglocatie is VCA** gecertificeerd.
7. Veiligheidsregels betreffende Op- en Overslaglocatie zijn van toepassing.

4. Rapportages

4.1 Doel

Het doel van de rapportages is tweeledig, namelijk:

1. Gemeenten informeren en inzicht geven in de uitgevoerde Opschoning en aangeleverde Vrachten.
2. Voor de uitwerking van het Plan van Aanpak Kwaliteit de betrokken Partijen voorzien van landelijke sturings- en monitoringsinformatie ten behoeve van de uitvoering van het Plan van Aanpak Kwaliteit en daarmee een verbetering van de kwaliteit van PMD.

5.2 Eisen aan rapportage

De digitale rapportage dient te bestaan uit de volgende onderdelen:

1. Gemeentenaam
2. Periode
3. Registratie afvalstroomnummers
4. Per Gemeente, per Inzamelsysteem een uniek nummer
 - In- en uitweging vrachten op afvalstroomniveau per inzamelmiddel
 - Resultaten van Opschoning via een kwaliteitsapp
 - Beschrijving van verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen
 - Inschatting van gewicht verwijderde Niet-PMD-Doelmaterialen
 - Foto's van verwijderd Niet-PMD-Doelmateriaal ter onderbouwing
5. De rapportage kan digitaal op ieder gewenst moment ingezien worden door Gemeenten. De data wordt minimaal maandelijks digitaal verstrekt aan Gemeenten.

BIJLAGE 1 Classificatiematrix

Nader in te voegen.